

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DALLA DOTT.SSA NADIA STORTI NATA A RECANATI IL 18/11/1959 AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome NADIA STORTI  
 Indirizzo  
 Telefono  
 Fax  
 E-mail  
 Pec  
 Nazionalità Italiana  
 Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date Dal 01/12/2019 Alla data odierna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Unica Regionale
- Tipo di azienda o settore Sanitaria
- Tipo di impiego Contratto individuale di lavoro di diritto privato a tempo determinato – Direttore Generale  
Il Direttore Generale è l'organo di vertice della struttura organizzativa aziendale alla quale competono tutti i poteri di gestione, nonché la rappresentanza legale dell'Azienda.
- Date Dal 01/08/2015 al 30/11/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Unica Regionale
- Tipo di azienda o settore Sanitaria
- Tipo di impiego Contratto individuale di lavoro di diritto privato a tempo determinato – Direttore Sanitario  
Direzione dei servizi sanitari ai fini organizzativi. Fornisce parere al Direttore Generale su atti relativi alla materia di competenza avvalendosi dello staff e delle strutture di riferimento in coerenza con la programmazione
- Date Dal 03.01.2006 al 31/07/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti di Ancona  
Via Conca n. 71 60126 Torrette di Ancona
- Tipo di azienda o settore Sanitaria
- Tipo di impiego Contratto individuale di lavoro di diritto privato a tempo determinato – Direttore Sanitario  
Direzione dei servizi sanitari ai fini organizzativi. Fornisce parere obbligatorio al Direttore Generale sugli atti relativi alla materia di competenza avvalendosi dello staff e delle strutture di riferimento in conformità agli indirizzi generali di programmazione.
- Principali mansioni e responsabilità Presiede il Consiglio dei Sanitari – Componente di diritto del Comitato Etico Regionale - Delegata aziendale per le relazioni sindacali. Ha partecipato agli incontri sindacali della dirigenza medica, SPTA, RSU-OOSS comparto ospedaliero e RSU OOSS comparto universitario

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	Dal 16.04.2004 AL 02.01.2006
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) Zona Territoriale n. 7 di Ancona
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Sanitaria</p> <p>Contratto individuale di lavoro di diritto pubblico a tempo determinato (ex art. 15 septies ai sensi del D. L.vo n. 502/92)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Incarico di Direzione di struttura complessa a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies dal 16/04/2004. Coordinamento delle attività sanitarie ospedaliere e territoriali. Rapporti con le strutture private accreditate per la committenza. Attività di verifica e valutazione degli obiettivi e della performance dei dipendenti.</p> <p>Durante tale incarico è stata nominata coordinatore del Nucleo di Valutazione (conferito con atto n. 250/D2 del 19/07/2004), componente del Comitato Budget (conferito con atto n. 88/DZ dell'11/04/2005) deputato alla predisposizione del budget aziendale e dalle sue discussioni con i direttori delle Unità Operative complesse.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	Dal 1/09/2003 al 15/04/2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Azienda Sanitaria Locale. 5 di Jesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Sanitaria</p> <p>Contratto individuale di lavoro di diritto pubblico a tempo indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Direttore Igiene e Sanità Pubblica</p> <p>Nell'ambito dell'incarico di Direttore di Servizio Igiene e Sanità Pubblica, ha gestito annualmente personale medico, assistenti sanitarie, tecnici della prevenzione, chimici, biologi, tecnici e personale amministrativo, per tutte le attività di competenza del Servizio, favorendo l'integrazione con gli altri servizi del Dipartimento, con responsabilità sulle risorse assegnate compreso il budget destinato al personale, all'acquisizione di beni e servizi per laboratori di igiene e sanità pubblica (analisi delle acque potabili, di balneazione, campioni di aria ecc.) materiali di consumo legati agli ambulatori di profilassi (vaccinazioni, prelievi coproculture ecc.).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	Dal 16.08.2002 al 31.08.2003
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Azienda Sanitaria Locale. 5 di Jesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Ancona</p> <p>Sanitaria</p> <p>Contratto individuale di lavoro di diritto privato a tempo determinato – Direttore Sanitario</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Direzione dei servizi sanitari ai fini organizzativi e fornire parere obbligatorio al Direttore Generale sugli atti relativi alla materia di competenza (art. 3 D .L.vo. 502/92).</p> <p>Presiede il Consiglio dei Sanitari – Componente del Comitato Etico - Delegata aziendale per le relazioni sindacali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	Dal 1.11.2001 AL 15/08/2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	ASL n. 5 di Jesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Sanitaria</p> <p>Contratto individuale di lavoro di diritto pubblico a tempo indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Direttore Servizio Igiene e Sanità Pubblica</p> <p>Sostituto del Direttore di Dipartimento, del Direttore del Servizio prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (lettera 12/03/2002 prot. n. 484/P)</p> <p>Nell'ambito dell'incarico di Direttore di Servizio Igiene e Sanità Pubblica, ha gestito annualmente personale medico, assistenti sanitarie, tecnici della prevenzione, chimici, biologi, tecnici e personale amministrativo, per tutte le attività di competenza del Servizio, favorendo l'integrazione con gli altri servizi del Dipartimento con responsabilità sulle risorse assegnate compreso il budget</p>

destinato al personale, all'acquisizione di beni e servizi per laboratori di igiene e sanità pubblica (analisi delle acque potabili, di balneazione, campioni di aria ecc.) materiali di consumo legati agli ambulatori di profilassi (vaccinazioni, prelievi coprocolture ecc.)

• Date Dall' 1.06.1997 al 31.10.2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL 8 Civitanova Marche

• Tipo di azienda o settore Sanitaria

• Tipo di impiego Contratto individuale di lavoro di diritto pubblico a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità Responsabile/Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione. Nella direzione del Servizio ha gestito autonomamente le risorse assegnate (medici, assistenti sanitarie, tecnici della prevenzione, personale di supporto e amministrativo) con attività su tutto l'ambito della ex ASL n. 8, risorse per beni e servizi sanitari e farmaci

• Date Dal 27.06.1988 al 30.05.1997

• Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 14 di Recanati e ASL 8 di Civitanova Marche

• Tipo di azienda o settore Sanitaria

• Tipo di impiego Rapporto di impiego di diritto pubblico a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità Assistente Medico/Coadiutore Sanitario di Igiene e Sanità Pubblica

Attività sanitaria specifica del Servizio. Presidente della Commissione Invalidi Civili (Legge 118/71 ) e della Commissione per il riconoscimento dello stato di handicap (Legge 104/92).

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico di Recanati (MC) nel 1978 con votazione 60/60

Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Ancona il 18.07.1985 con votazione 110/110.

Diploma di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva presso l'Università degli Studi di Ancona il 22.07.1991 riportando la votazione 50/50;

Laurea conseguita al Master in Management delle Organizzazioni Sanitarie e reti c/o la Facoltà di Economia "G. Fuà" dell'Università Politecnica delle Marche, il 10/07/2013 con votazione 110/110 e lode.(DGR1149/2011, Decreto dirigente 62/RAO 10/06/2014)

Attestato di partecipazione e superamento del Corso di Perfezionamento in Sanità pubblica, organizzazione e gestione sanitaria. Corso di ri-validazione dell'attestato di formazione manageriale per Direttori Sanitari, Direttori Amministrativi e Direttori di Struttura Complessa della durata di 150 ore, nell'a.a. 2021/2022 conseguito presso Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia "Giorgio Fuà" il 27/04/2022.

Corso di Formazione manageriale per la Dirigenza Aziendale SDA nel 2006.

Corso "Project management" organizzato dall'Università Politecnica di Ancona per Direttori Sanitari Aziendali 2002/2003.

Corso di Perfezionamento "Organizzazione e Gestione della Qualità e Sicurezza in campo Alimentare" Università degli Studi di Ancona A.A. 1999/2000.

Corso di perfezionamento A.A. 1997/98 Università Di Siena su "Nutrizione Clinica e Dietetica" con discussione di tesi finale.

Nell'anno accademico 2013/2014 incarico di Professore a contratto con modulo didattico in

“Organizzazione Sanitaria aree professionali” nell’ambito del Master di 1° livello in “Coordinatori delle Professioni Sanitarie” presso l’Università Politecnica delle Marche.

Dall’anno accademico 2013/2014 all’anno 2019/2020 incarico di Professore a contratto con modulo didattico in “Management delle Aziende Sanitarie” nell’ambito del 5° anno di formazione della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva.

Dall’anno accademico 2009/2010 all’anno 2012/2013 incarico di Professore a contratto con modulo didattico in Organizzazione dei Dipartimenti dei Servizi Ospedalieri nell’ambito del Nuovo Ordinamento della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva per il 3° anno di formazione e del modulo didattico in Organizzazione dei Dipartimenti clinici Ospedalieri per il 2° anno di formazione presso l’Università Politecnica delle Marche.

Dall’anno accademico 2007/2008 al 2011/2012 incarico di Professore a contratto presso l’Università Politecnica della Marche per l’insegnamento di Management sanitario in diabetologia nell’ambito della Scuola di Specializzazione in Endocrinologia.

Nell’anno accademico 2005/2006 e 2006/2007 incarico di Professore a contratto presso l’Università Politecnica delle Marche per l’insegnamento di Controllo di gestione in sanità nella Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva.

Nell’anno accademico 2001/2002 le è stato conferito l’incarico di insegnamento (Igiene edilizia e degli aggregati urbani) nella Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva dell’Università Politecnica delle Marche.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Acquisito competenze e abilità in ambito di Gruppi di lavoro a valenza regionale : Gruppo regionale SIAN, (DGR 624 /1998); Referente gruppo SEIEVA; Referente EPI info; Rappresentante ASL n. 8 gruppo supervisorie requisiti per la garanzia, ed il miglioramento continuo della qualità; Referente provinciale per adozione procedure semplificate da parte della Regione relativamente al D.L.vo 155/2001; Componente Commissione Tecnica Regionale ai sensi art. 11 L.R. n. 25/2001 (DGR n. 52 /2002); Componente Gruppo Tecnico regionale “Incidenti stradali”; Componente Gruppo Tecnico regionale “Alcool e incidenti stradali nel comparto autotrasportatori”.

Acquisito competenze e abilità nel lavoro di analisi dei dati regionali di attività sanitaria predisponendo le basi dei lavori di reti sanitarie in ambito regionale e nazionale quale componente eletto da Società scientifiche e associazioni tecnico scientifiche (AOPI, FIASO, Laboratorio di management del Sant’Anna di Pisa, AGENAS)

Acquisito competenze e abilità in ambito di gruppi tecnici nazionali: Assistenza, Didattica e Ricerca (ADR) **Gruppo nazionale studio integrazione Aziende Ospedaliere Universitarie** Ospedaliere in collaborazione con **SDA e AGENAS**; Gruppo Lavoro nazionale “reti Cliniche” in collaborazione con **FIASO**; **ICT in Sanità nell’ambito delle attività del Politecnico di Milano**, Componente del Consiglio di Amministrazione **dell’Associazione Ospedali Pediatrici Italiani (AOPI)**, **Coordinatore Nazionale in tale ambito del gruppo rischio clinico in età pediatrica.**

**Componente del gruppo di lavoro con la Scuola Superiore del Sant’Anna di Pisa** per “Il sistema di valutazione della performance dei servizi sanitari regionali”, componente di alcuni **Gruppi di lavoro delle Aziende Ospedaliere Universitarie coordinate dal MES di Pisa** su: attività ed efficienza dei Blocchi Operatori; produttività della dirigenza medica e esiti , indicatori di qualità e valorizzazione DRG degli ospedali pediatrici

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi*

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

### INGLESE

buona

buona

elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ DI INTERELAZIONI CON LE PERSONE IN AMBITO LAVORATIVO E SOCIALE. LAVORO IN EQUIPE MULTIDISCIPLINARE, CAPACITÀ DI DELEGA. BUONA CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE CON COLLABORATORI E ORGANI DI STAMPA.

ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ CULTURALI, SCIENTIFICHE E DI UMANIZZAZIONE DELLE CURE E NELL'AMBITO DELLA FONDAZIONE OSPEDALI RIUNITI ONLUS IN QUALITÀ DI SOCIO FONDATORE, PRESIDENTE E COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. NELL'AMBITO DELLA FONDAZIONE PALADINI ONLUS (MALATTIE NEUROMUSCOLARI) IN QUALITÀ DI COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. ALL'INTERNO DELLA LEGA DEL FILO D'ORO IN QUALITÀ DI COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
ATTIVITÀ DI SOSTEGNO GRUPPI FAMILIARI (ASS. VOLONTARIATO)

GESTIONE BUDGET IN AZIENDE SANITARIE COMPRESI BILANCI AZIENDALI, CONOSCENZE DI CONTABILITÀ ANALITICA E GENERALE.

CAPACITÀ E CONOSCENZE NELLA GESTIONE DEL PERSONALE, NELLA VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE E DELLE POLITICHE DEL PERSONALE.

AMPIA COMPETENZA E CONOSCENZA DELLE DISPOSIZIONI CONTRATTUALI ED ESPERIENZA PLURIENNALI DEI TAVOLI SINDACALI. CONOSCENZE IN AMBITO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE AVENDO PER ANNI SVOLTO FUNZIONI DI COMPONENTE E COORDINATORE DI NUCLEI DI VALUTAZIONI.

COMPETENZE NEL LAVORO DI GRUPPO, NELLA COSTRUZIONE DELLE RETI CLINICHE, SIA A LIVELLO REGIONALE CHE NAZIONALE, NELLE PROCEDURE DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ E DELL'EFFICIENZA.  
ATTIVITÀ DI UMANIZZAZIONE DELLE CURE E DEL PERSONALE DI ASSISTENZA

Windows	buona conoscenza.
Word excel	buona conoscenza.
Access	sufficiente conoscenza.
Internet	buona conoscenza.

Varie pubblicazioni in riviste scientifiche e abstract :

- HbsAg + in un Istituto di Riabilitazione: confronto con prevalenza registrata nella popolazione marchigiana e italiana. (35° Congresso Nazionale SITI) Storti, Passatempo, Copertaro, Novelli. (1997)
- Policentrica Regionale Iperensione Arteriosa: Incidenza degli effetti collaterali dei farmaci in rapporto all'età. Analisi preliminare su 1000 pazienti (Gruppo ricerca PRIM: Storti, Mazzanti, Pinelli gruppo di Recanati) Giornale di Gerontologia. (1997)
- Protocollo operativo per il controllo e la prevenzione della TBC nella Regione Marche. (ASL n. 8 Civitanova Marche Storti, Passatempo) Newsletter della Associazione Regione Marche contro la Tuberculosis e le Malattie Polmonari Sociali (1997)
- Esposizione professionali ad agenti biologici a trasmissione ematica in una azienda ospedaliera-universitaria. Quale adesione al protocollo? (Storti, Esposito, Cantucci, Ulissi, Baldassari, D'Errico (2007)
- L'incidenza risarcitoria del vizio di consenso (L. Tantucci, N. Storti, A. Soccetti) (2008)
- Defibrillatore cardiaco Impiantabile (ICD): un'alternativa praticabile? (N. Storti, A. Soccetti, L. Tantucci (2008)
- Il percorso del paziente arteripatico nella Regione Marche: analisi dei dati amministrativi (L. Tantucci, N. Storti, G. Guardianelli, A. Soccetti) (2009)
- Valutazione empatica: prospettive di formazione per i medici (Storti, Vincitorio, De Bellis, Galassi, Paci)
- Valutazione dell'efficacia della vertebroplastica in soggetti con crolli vertebrali: evidence report di una commissione per dispositivi medici (B. Gabrielli, V. Molinari, R. Papa, V. Cola, G. Serafini, V. Moretti, m. Tocchini, N. Storti) (2011)
- Formazione e apprendimento organizzativo delle Professioni Sanitarie: Implementazione di uno strumento pedagogico per l'analisi dei bisogni formativi (Gilda Pelusi, Rosalia Mercanti, Nadia Storti, Giancarlo Cicolini, Dania Comparcini) (2012)
- Disuguaglianza di salute nel Percorso Ictus nell'Area Vasta 2 della Regione Marche 2013
- La valutazione delle performance delle Aziende Ospedaliere Universitarie – finalità, metodi e risultati. Cap. "Il ruolo delle AOU nel cambiamento della governance: dalla formazione agli aspetti contrattuali". (2016)
- The Pubic Arch Angle: A Study on the Predictability of Labor and Delivery. Journal of Health Science 6 – 209/219 (Fabia Pioli, Chiara Gatti, Stefano Marcelli, Chiara Giovagnini, Nadia Storti, Mauro

- Pelagalli) (2018)
- Journal of Health, 6 The Use of a "Rewarding System" for Healthcare Personnel (Fabia Pioli, Chiara Gatti, Nadia Storti, Alessandro Maccioni, Laura Fermani and Mauro Pelagalli) (2018)
- Indagine di Prevalenza: Accessi "Inappropriati" presso gli studi della Medicina Generale dell'Area Vasta 1 nella Regione Marche (E. Esposito, G. Zocco, P. Fraternali, A. D'Avella, S. Galmozzi, L. Mombello, R. Magnoni, G. Guidi, S. Mancini, N. Scartozzi, D. De Santi, G. Ripanti, M. Giorgetti, G. Scattolari, M. Silvestri, M. Ridolfini, A. Fioravanti, D. Bigonzi, B. Angelucci, F. Valeri).

**Coautore del libro "Rischi di spreco in sanità" a cura di Katia Giusepponi e Nadia Storti editore Aracne.**

**Collaborazione alla stesura del "Zibaldone delle cure intermedie : analisi delle esperienze regionali in Italia e Europa " rapporto OASI 2016**

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

B

**Risulta iscritta nell'Elenco Nazionale del Ministero della Salute dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale, con punteggio 100/100.**

Risulta iscritta nell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Sanitario della Regione Sicilia, come da Decreto Assessoriale n. 2207 del 22/11/2018.

Risulta nella rosa degli idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale degli Enti del SSR Marche come da Decreto 49/RUM del 02/09/2019.

Risulta iscritta nell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Sanitario degli enti del SSR Marche come da Decreto del dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione n. 29 del 29/04/2020.

Dal 31/07/2020 al 20/12/2020 ha svolto anche le funzioni di Direttore ad interim dell'Area Vasta n. 3 dell'ASUR (DG ASUR n. 380 del 30/07/2020).

Dal 16/04/2021 al 6/07/2021 ha svolto anche le funzioni di Direttore ad interim dell'Area Vasta n. 4 dell'ASUR (DG ASUR n. 206 del 14/04/2021)

Dal 16/07/2022 a tutt'oggi svolge anche le funzioni di Direttore ad interim dell'Area Vasta n. 2 dell'ASUR (DG ASUR n. 483 del 15/07/2022)

Conferimento della Benemerita Civica in qualità di Direttore Generale dell'ASUR Marche da parte del Sindaco della Città di Loreto per l'opera prestata in favore della popolazione in occasione della drammatica pandemia COVID-19 – 15 luglio 2020.

Conferimento della onorificenza di Cavaliere dell'Ordine "Al merito della Repubblica Italiana" con Decreto del Presidente della Repubblica del 2/06/2021.

Risulta iscritta all'Albo degli esperti dei collaboratori e dei ricercatori dell'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali (AGENAS) nelle Aree Clinico/Organizzativa/Epidemiologica/Sociale e Formazione Manageriale.

I

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo e Data, Ancona 19/10/2022

Nadia Storti